

Der Finanzausschuss informiert über seine letzte Sitzung

Sitzung vom: 29.06.2024	Uhr 9 - 13	Ort: Christusgemeinde Ansgarsaal
-------------------------	---------------	----------------------------------

Tagesordnung:

1. Begrüßung, Gebet
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Verabschiedung der Tagesordnung
4. Genehmigung Protokoll

Herr Wolters begrüßt die Mitglieder und die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

Die Tagesordnung wird bestätigt.

Der Beschluss des Protokolls von der Sitzung vom 29.04.2024 wird verschoben.

5. Vermietung Raum unter der Kirche St. Josef an Bestattungshaus — eingeladener Gast Herr Stagat

Vorstellung des Bestattungshauses Warnemünde durch Herrn Stagat, Frau Neumann-Staut, Herrn Westendorf.

Grundsätzlich wird das Bestattungshaus von Gemeindemitgliedern der Pfarrei geführt. Durch Herrn Wolters wird darauf hingewiesen, dass wir aus der aktuellen Immobiliensituation heraus im Moment nur einen 4-jährigen Vertrag anbieten können.

Nutzung: als Lager, Aufenthaltsräume, langfristig ggf. Lagerräume für die Verstorbenen / Columbarium. Wichtig ist für das Bestattungsinstituts die Erhaltung der Gebäude und kirchlichen Orte. Verkehrsaufkommen: die Räumlichkeiten werden durch ca. 4 Mitarbeiter genutzt.

Daraus hat sich ergeben, dass durch den Arbeitskreis Vermietung zu prüfen ist, ob die bisher nicht vermieteten Räume mit einzubeziehen sind.

6. Austausch Fernwärme-Wohnungsstationen im Borenweg - Beschluss

Beschluss 07/2024 der

Der Finanzausschuss empfiehlt dem BA den Austausch der Fernwärmestationen im Borenweg zeitnah für alle Wohnungen durchzuführen. Rücklagen dafür sind vorhanden. Folgende Hinweise: Wenn die Maßnahme noch in diesem Wirtschaftsjahr erfolgen soll, ist ein entspr. Nachtragshaushalt vom KV zu beschließen. Ansonsten Aufnahme der Summe in den Haushalt 2025. Wir bitten, wenn möglich, weitere Vergleichsangebote einzuholen (Bsp.: Fa. Zimmermann) und ggf. einen Mengenrabatt zu verhandeln.

Abstimmungsergebnis: 8/ 0 / 0 Ja / Nein / Enthaltungen

7. Mietvertrag OG WG Franziskushaus / Wohnungsbesichtigung?

Über die KSG hat sich eine Studentengruppe gemeldet, welche die Wohnung gerne mieten möchte. Die Wohnung der Caritas wurde bereits bezogen. Die Büroräume sind vollständig belegt.

8. Parkplatzsituation Ribnitz

9. Einbau Heizkostenzähler Th. Morus — Stand der Dinge

Mitteilung, dass Roma alle Wärmemengenzähler entsprechend angebracht hat, eine korrekte Abrechnung der Heizkosten ist somit sichergestellt.

10. Kröpelin — Nutzungsvertrag -> Rückmeldung KV

Beschluss 08/2024

Der Finanzausschuss hat den Nutzungsvertrag Kröpelin auf Anregung des KVS erneut geprüft und empfiehlt weiterhin den Nutzungsvertrag abzuschließen. Begründung: Bauabstandsfläche und Erhaltung der derzeitigen GRZ (Grundflächenzahl) für eine mögliche zukünftige Nutzung, Beendigung der entgeltfreien Nutzung, Übertragung der Verkehrssicherungspflichten an den Nutzer sowie Rückbauanspruch für die bislang nicht genehmigte bauliche Nutzung an unserm Eigentum.

Abstimmungsergebnis: 8/ 0 / 0 Ja / Nein / Enthaltungen

11. Kröpelin — Neues Angebot Winterdienst (vgl. Empfehlung BA)

Information durch Frau Krüger, dass sich die Kosten für die Pflege der Grünanlagen und den Winterdienst von 224 EUR auf monatlich 333 EUR erhöht hat und der Bauausschuss diese im Rahmen Ihres Budgets genehmigt haben.

12. Wartungsvertrag Umwelttechnik Bornemann Lüftungstechnik Christus

Der Bauausschuss soll die Höhe; Notwendigkeit und Umfang prüfen. Der Finanzausschuss steht dem Abschluss eines Vertrages nicht entgegen.

13. Verkauf Petschow, weiteres Vorgehen

Darstellung der aktuellen Anforderungen des Bistums zur Profanierung der Kirche in Petschow.

14. Hausverwaltung, weiteres Vorgehen

Das aktuelle vorliegende Angebot ist sehr teuer und rechnet sich für uns nicht. Vorschlag: prüfen welche Aufgaben können wir selbst abdecken, welche Aufgaben müssen wir abgeben, welche Aufgaben wären, schön abzugeben. Frau Krüger wird eine entsprechende Aufstellung vornehmen.

Ebenfalls sollte die Gruppe Vermietung prüfen, welche Kosten auf den Vermieter umgelegt werden können.

15. Immobilienreform — Bericht A. Wolters über Workshop Umsetzungsteam

Es hat eine erste Sitzung des Umsetzungsteam gegeben. Dabei hat sich als ein wesentlicher Punkt herausgestellt, dass die Kosten für die Erhaltung und Instandsetzung der Primärimmobilien nicht bekannt sind. Es hat sich eine Gruppe gebildet, welche diese Kosten ermitteln wollen.

Für die Entwicklung der Sekundärimmobilien werden die einzelnen Gemeindeteams um Vorschläge gebeten.

Aufruf zur Einbringung aller bei der Findung von Konzepten.

16. Anfrage nach Dienstwagen für pastorale Mitarbeiter

Der Finanzausschuss vertagt die Entscheidung, mit dem Hinweis, dass die jährlichen Kilometerleistungen und die tatsächlichen Kosten für das Leasing ermittelt werden sollen. Um eine genauere finanzielle Prüfung vorzunehmen.

Gleichzeitig soll die Grundlage für die Kostenübernahme der Reisekosten der hauptamtlichen Mitarbeiter des Bistumsgeprüft werden.

17. Sonstiges (PV-Anlage / Termingelder)

Die Anschaffung einer zusätzlichen Solaranlage soll zurückgestellt werden, bis alle Kosten für die Instandhaltung der Primärimmobilien bekannt sind. Zukünftig sollen zwei weitere Angebote eingeholt werden.

Die Termingelder mit Fälligkeit 22.07.2024 und 19.09.2024 sollen um weiter 6 Monate verlängert werden.

Nächster Termin: 21.09.2024

