



## Der Finanzausschuss informiert über seine letzte Sitzung

Sitzung vom: 18.11.2023	Uhr 9–14	Ort:	Christusgemeinde Katharinensaal
-------------------------	----------	------	---------------------------------

1. Begrüßung und Gebet
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Verabschiedung der Tagesordnung
4. Genehmigung Protokoll
5. Planung 2024

Die Prioritätenliste für Primär-Immobilien im Jahr 2024, wie von Frau Krüger dargelegt, umfasst:

- die Renovierung des Glockenturms in der Christusgemeinde,
- die Erneuerung der Wasserleitung in Th. Morus,
- die Notwendigkeit von Fach- und Sachberatung für die Zukunft von Kühlungsborn, die unbedingt erforderliche Renovierung des WC in Kröpelin,
- die marode Heizung in Marlow und
- den Renovierungsstau aufgrund eines noch nicht genehmigten Konzepts in Warnemünde.

Bei den Sekundären-Immobilien müssen die zukünftigen Investitionen sich auf die Verkehrssicherung und den Substanzerhalt beschränken.

Im weiteren Auszug aus der Planung für das Jahr 2024 wurden folgende wichtige Anmerkungen gemacht: Aufgrund der durchgeführten Mietreformen konnten Mehreinnahmen erzielt werden und somit zur Stabilisierung des Haushalts beitragen. Die allgemeinen Betriebskosten bleiben moderat und die Personalkosten sind konstant geblieben. Die Kollekte bleibt auf dem Niveau von 2022. In Bezug auf den Verwaltungsbedarf wird die Möglichkeit von Gutachten für Sekundär-Immobilien und Outsourcing an einen externen Verwalter geprüft. Es werden Rechnungsprüfungen in allen Pfarreien durchgeführt, um die laufenden Kosten zu ermitteln. Die Gebäudereinigungskosten werden als moderat eingestuft und die Zinserträge belaufen sich auf ca. 5000 €.

**Beschluss: 17/2023**

**Der Finanzausschuss beschließt: Der Haushaltsplanentwurf 2024 für die Pfarrei Herz Jesu wird in der angefügten Form zur Anlage in Board freigegeben und dem KV vorgelegt. Der FA empfiehlt dem KV, den Haushaltsplan 2024 in der vorliegenden Fassung zu beschließen und dem Erzbistum zur Genehmigung vorzulegen.**

**Abstimmungsergebnis: 6 / 0 / 0 Ja / Nein / Enthaltung**

## 6. Veranstaltung 25.11.2023

In der kommenden Veranstaltung am 25.11.2023 werden zunächst die Zahlen aus dem Jahr 2022 bekanntgegeben. Anschließend erfolgt die Präsentation der Zahlen für das Jahr 2024, wobei der Schwerpunkt auf VIR liegt. Christian Seidel wird einen Überblick über den aktuellen Stand geben, während Andreas Wolters die Zahlen und Informationen für das Jahr 2024 präsentieren wird.

## 7. Verkauf Petschow, Beauftragung Verkehrsgutachten, Beschluss

Der Finanzausschuss wurde über den Verkauf von Petschow informiert. Dieser Verkauf erfolgt unter Einbeziehung eines Verkehrswertgutachtens, das von Gutachter Herr Götz erstellt wird. Herr Simon wurde als Beauftragter der Erbgemeinschaft benannt. Vorerst kein Beschluss erforderlich.

## 8. VIR Informationsschreiben Generalvikar

Als Ansprechpartner im EB HH steht uns die Abteilung Immobilien und Bau, Referat Bauprojektentwicklung mit folgenden Ansprechpartnern zur Seite:  
Herr Rene Pourrier und Frau Nina Dukart. (hauptamtliche Mitarbeiter aus dem Bistum).  
Zusätzlich haben sich zwei ehrenamtliche tätige Umsetzungsbegleiter zur Verfügung gestellt. Freiwilliges Angebot des EB HH.  
Die Kommunikation und Einbindung der weiteren Abteilungen im EB HH wird durch die vorgenannten Personen sichergestellt.

## 9. Grünpflege Ribnitz

Die entsprechende Grünpflege in Ribnitz wird ehrenamtlich durchgeführt.

## 10. Sanierung Gastherme Ribnitz – Beschluss Nachtragshaushalt

Die Gastherme wurde in der Zwischenzeit repariert, ist aber nicht im alten Haushalt berücksichtigt, deshalb erfolgt nun ein Nachtragshaushalt mit Beschluss.

### **Beschluss: 18/2023**

**Der Finanzausschuss empfiehlt dem KV für die Sanierung der Gastherme in Ribnitz, Wohnung im Erdgeschoss ehemals Fam. Kolk, einen Nachtragshaushalt in der Höhe von bis zu 11000 €, zu beschließen.**

Abstimmungsergebnis: 6 / 0 / 0 Ja / Nein / Enthaltung

## 11. Outsourcing Hausmeisterarbeiten Oelschlägel (Diskussion Angebot)

wird zurückgestellt

## 12. Mietvertrag Büroräume EB – Beschluss

### **Beschluss: 19/2023**

**Der Finanzausschuss empfiehlt dem Kirchenvorstand den Mietvertrag mit dem Erzbistum auf der Grundlage von 10 EUR je qm für die Büromiete und 8,50 EUR für die Kellerräume (Nettokaltmiete) zu verhandeln, sowie dem Abschluss eines Garagenmietvertrag für die Nutzung von max. 2 Fahrzeug-Stellplätzen von je 40 EUR pro Monat zuzustimmen.**

Abstimmungsergebnis: 6 / 0 / 0 Ja / Nein / Enthaltungen

## 13. Suche nach neuen Mieter Ribnitz, Studenten OG ehem. Schwesternhaus – Beschluss

Für die weitere Vermietung des Schwesternhauses/Franziskushaus sucht die Hausverwalter Firma Panik vorbehaltlich neue Mieter.

Es wird angestrebt, eine Erweiterung des Tätigkeitsprofils des Hausverwalters Firma

Panik.

Die zukünftige Gattungsvollmacht berechtigt zum Abschluss bestimmter Geschäftsarten.

**Beschluss: 20/2023**

**Der Finanzausschuss beschließt, die Hausverwalter Firma Panik zu beauftragen, die Mietverträge für das ehemalige Schwesternhaus/das zukünftige Franziskushaus der Christusgemeinde unterschriftsreif vorzulegen.**

**Im Rahmen der weiteren Zusammenarbeit mit den Hausverwalter Firma Panik, wird seitens des FA die Erteilung einer Gattungsvollmacht durch das Erzbistum angestrebt. Abstimmungsergebnis: 6 / 0 / 0 Ja / Nein / Enthaltung**

14. Vermietung an Studenten – Hausverwaltung durch Panik?

Im Borenweg werden mit jedem einzelnen Mieter Verträge gemacht.

Für das ehemalige Schwesternhaus bzw. zukünftige Franziskushaus, werden die gleichen Mietbedingungen angestrebt.

15. Abrechnung Heizkosten Schwesternhaus – Angebot Rohma

**Beschluss: 21/2023**

**Der Finanzausschuss beschließt:**

**Das vorliegende Angebot der Firma Rohma für das ehemalige Schwesternhaus bzw. das zukünftige Franziskushaus zur Heizkosten- und Warmwasserabrechnung (Zählermiete + Abrechnung) anzunehmen.**

Abstimmungsergebnis: 6 / 0 / 0 Ja / Nein / Enthaltung

16. Problematik Kita bzgl. Auswertungen – Rückmeldung Herr Kempa

Die finanzielle Lage erfordert daher eine sorgfältige Analyse und Maßnahmen zur Stabilisierung der wirtschaftlichen Situation. In den kommenden Wochen planen wir eine detaillierte Prüfung der Ursachen, sowie die Entwicklung geeigneter Strategien, um diesem entgegenzuwirken. Wir stehen vor der Herausforderung, notwendige Anpassungen vorzunehmen und Ressourcen effizient zu nutzen, um eine nachhaltige finanzielle Gesundheit unserer Kitas sicherzustellen.

17. Kassenprüfung, insbesondere Th. Morus / Bad Doberan

In Absprache mit den Mitarbeitern vor Ort, übernimmt Herr Dr. Handy die Kassenprüfung in Th. Morus und Bad Doberan.

18. Einführung von Pfarrer Wellenbrock als Domkapitular

Sein Engagement, seine theologische Kompetenz und sein Herz für die Gemeinschaft werden einen wertvollen Beitrag zu unserem spirituellen Leben leisten. Wir beglückwünschen Pfarrer Wellenbrock und freuen uns auf eine bereichernde Zusammenarbeit.

19. Sonstiges

Anregungen zur Verbesserung der Ferienwohnung in Kühlungsborn „Stella Maris“ von Diakon Matthias Burkert:

Um sicherzustellen, dass solche Unannehmlichkeiten in Zukunft vermieden werden, haben wir bereits Maßnahmen ergriffen, um die Ausstattung der Ferienwohnung zu überprüfen und zu verbessern. Wir investieren fortlaufend in Renovierungen und Upgrades, um sicherzustellen, dass unsere Gäste einen angenehmen Aufenthalt in unseren Unterkünften haben.

NK-Abrechnung Marlow:

Es ist nicht möglich, eine neue Abrechnung zu erstellen, da dies kostenintensiv wäre und bereits von einem Dienstleister durchgeführt wird. Frau Krüger wird daher selbst die Berechnungen vornehmen. Frau Pfannenschmidt merkte an, dass aufgrund der veralteten Heizung der Verbrauch nicht reduziert werden kann, was ebenfalls berücksichtigt werden sollte.

Anfrage Arbeitnehmerdarlehen:

Die Pfarrei bzw. EB ist nicht in der Lage, Darlehnsverträge mit Beschäftigten zu gewährleisten. Der Antragsteller möchte sich bitte an andere Finanzdienstleister wenden.

Anfrage von DKM Herr Lindenberg zur Geldanlage

Dazu werden zeitnahe Gespräche geführt.

Auszug aus dem Protokoll

Schriftführer M. Bauermeister